

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Учебная практика: ознакомительная практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательный инжиниринг

Форма обучения: заочная

Барнаул 2023

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения. УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой

		<p>информации при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.</p> <p>УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</p>

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ.

		<p>ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.</p>

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	<p>ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.</p> <p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.</p> <p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с уче-	ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

	том современных задач воспитания и развития личности	методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения. ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс. ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 10 недель во 2 семестре.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Знакомство с документацией образовательной организации	Индивидуальное задание
	Знакомство с особенностями работы руководителя образовательной организации	Индивидуальное задание
	Знакомство с особенностями работы педагогических работников образовательной организации	Индивидуальное задание
	Анализ особенностей организации учебного процесса в образовательной организации	Индивидуальное задание
	Анализ особенностей организации воспитательного процесса в образовательной организации	Индивидуальное задание
	Посещение (2) и анализ урока (1)	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	Зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по практике.

Схема отчета приведена в Фонде оценочных средств.

Защита отчетов проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную

книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514466>.

2. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07379-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512473>.

3. Коджаспирова, Г. М. Общие основы педагогики : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04163-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514938>.

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512684> (дата обращения: 20.09.2023).

2. Коджаспирова, Г. М. Педагогическая антропология : учебник и практикум для вузов / Г. М. Коджаспирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7898-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511269>.

3. Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06487-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515005>.

4. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510663>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и установочные конференции обучающихся перед и во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);

Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);

AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);

Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);

Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);

Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);

Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Учебная практика направлена на ознакомление магистрантов со спецификой работы образовательных организаций.

Учебная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства учебной практикой кафедрой социальной психологии и педагогического образования назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя учебной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение образовательных организаций для прохождения обучающимися учебной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом учебной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации учебной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель учебной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;

- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по учебной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой учебной и методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в составлении и выполнении индивидуальных планов, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по учебной (ознакомительной) практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении учебной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

В ходе учебной практики студенты знакомятся:

- с положением о подразделении по месту прохождения практики, основными направлениями деятельности, задачами, функциями, правами и обязанностями сотрудников;
- с организацией взаимодействия с другими учреждениями и органами по вопросам деятельности подразделения;
- с порядком и сроками оформления, рассмотрения и утверждения делопроизводственной документации.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике: ознакомительной практике

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательный инжиниринг

Разработчик:

Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.</p>
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения.</p> <p>УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой информации при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ. ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи. ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.

Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования. ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.
--	---	--

1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности. ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации. ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития. ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.
Проектный	ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности	ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения. ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.

		ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.
--	--	---

2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.	Индивидуальные задания
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.	Отчет по практике

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к анализу деятельности частной образовательной организации.
2. **Контролируемый раздел практики:** основной.
3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.
4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.
5. **Пример оценочного средства**
 - Изучите документацию образовательной организации, регламентирующую ее деятельность.
 - Проанализируйте учебный план образовательной организации, в которой Вы проходите ознакомительную практику, по следующей схеме:
 1. Учебный план включает:
 - требования к наполнению основных компонентов;
 - номенклатуру предметов;
 - определение нагрузки по определенным предметам (углубление) и циклам (профильность);
 - оптимальные уровни общей нагрузки учащихся;
 - учет уровня подготовки учащихся.
 2. Удовлетворение учебного плана следующим требованиям:
 - полнота (обеспечение широты развития личности; учет региональных и национальных образовательных, социокультурных и иных потребностей; наличие и развитость соответствующих компонентов);
 - целостность (необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь);
 - сбалансированность (рациональный баланс между федеральным, региональным и школьным компонентами; между циклами предметов, отдельными предметами; между обязательными предметами и предметами по выбору);
 - преемственность между ступенями школы и классами (годами обучения);
 - соответствие реальному времени (необходимая гибкость плана, наличие резервов учебного времени, отсутствие нагрузки учащихся и т.п.);
 - «просчитанность» (четкая осознанность направленности плана, его особенностей, сильных и слабых сторон, реальных возможностей, современность, возможные перспективы развития).
 3. При анализе плана необходимо также ответить на следующие вопросы:
 - на основании каких нормативных документов, других источников составлялся учебный план?
 - сохраняется ли в учебном плане в необходимом объеме содержание, являющееся обязательным на каждой ступени обучения?
 - соответствует ли содержание учебного плана основным целям образовательной организации, отражает ли специфику образовательной программы, реализуемой в образовательной организации?
 - ориентированы ли структура и содержание плана на развитие целостного мировоззрения и подготовку обучающихся к восприятию и освоению современных реалий жизни (например, наличие курсов экологической, правовой, экономической, психологической, профессиональной направленности)?
 - имеет ли учебный план необходимое кадровое, методическое, материально-техническое и иное обеспечение?
 - реализуется ли учебный план в полном объеме (если нет, то почему)?
 - соответствует ли обязательная и предельно допустимая нагрузка обучающихся в данной образовательной организации на каждой ступени образования нормативно определенной?
 - имеют ли региональные, авторские курсы достаточное учебно-методическое обеспечение?

6. Критерии оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<p style="text-align: center;"><i>Повышенный уровень</i></p> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <p style="text-align: center;"><i>Базовый уровень</i></p> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <p style="text-align: center;"><i>Пороговый уровень</i></p> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<p style="text-align: center;"><i>Уровень не сформирован</i></p> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность к анализу особенностей работы педагогических работников образовательной организации

2. **Контролируемый раздел практики:** основной

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

7. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

4. Пример оценочного средства

– Ознакомьтесь с особенностями работы преподавателя в образовательной организации по следующему плану:

- Нормативные документы, регламентирующие деятельность преподавателя в образовательной организации.
- Трудовые обязанности преподавателя в образовательной организации.
- Задачи, которые стоят перед преподавателем образовательной организации в обучении и воспитании учащихся.
- Компетенции, которыми должен обладать преподаватель образовательной организации.
- Профессиональные и личностные качества, которыми должен обладать преподаватель образовательной организации.
- Выраженность в деятельности преподавателя образовательной организации ориентированности на практическую, прикладную направленность обучения.
- Специфика работы преподавателя образовательной организации с одаренными учащимися.
- Внеурочная работа по предмету.
- Выраженность в деятельности преподавателя образовательной организации ориентированности на региональную/этнокультурную направленность обучения.
- Особенности и возможности карьерного роста преподавателя образовательной организации.

– Ознакомьтесь с особенностями работы куратора студенческой группы (классного руководителя) в образовательной организации.

– Посетите учебные занятия в образовательной организации.

– Посетите внеаудиторные мероприятия в образовательной организации.

– Проанализируйте одно учебное занятие в образовательной организации по следующей схеме:

1. Общие сведения о преподавателе: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, образование, стаж

- педагогической деятельности, почетные звания, возраст и т.п.;
- общие сведения о группе: учебное заведение, группа, профиль, количество, психологический климат и т.п.;
2. Тема занятия: наименование учебной дисциплины, формулировка темы, ее педагогическая и лингвистическая корректность, соответствие стандарту, преемственность с др. дисциплинами, место занятия в системе уроков по данной теме, обоснованные предложения по формулировке темы и т.п.;
3. Цели занятия: наличие, полнота, комплексность, иерархия, диагностичность целей, соответствие стандарту, процесс целеполагания на уроке, обоснованные предложения по формулировке целей и т.п.;
4. Содержание занятия наличие и логичность плана, недостающие или излишние пункты, адекватность целям, соответствие стандарту, представленность основных компонентов содержания образования, межпредметные связи, обоснованные предложения по совершенствованию содержания и т.п.
5. Методы и средства обучения и воспитания: наименование, место в классификации, принадлежность к педагогической технологии, взаимосвязь, разнообразие, адекватность целям, соответствие содержанию, потенциал для развития творческой деятельности студентов, обоснованные предложения по обогащению системы форм, методов и средств обучения и воспитания и т.п.;
6. Тип занятия: вид урока, структура урока, ее рациональность, соответствие целям, содержанию, методам обучения и воспитания, обоснованные предложения по корректировке типа (вида) занятия и т.п.
7. Педагогическое взаимодействие на уроке: участие студентов в целеполагании, отборе содержания, выборе форм и методов деятельности, диагностике ее результатов; учет интересов, мотивов, потребностей, ценностных ориентаций, установок класса; учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; опора на личный опыт преподавателя и студентов, вопрошающая активность, воссоздание контекста настоящего, прошлого и будущего студента, другодоминантность и т.п.
8. Домашнее задание: наличие, оптимальность объема и сложности, педагогический потенциал и т.п.
9. Выводы: оценка степени достижения целей занятия, доказательства и аргументы, причины неудачи, факторы успеха, пути преодоления возможных негативных последствий, рекомендации.

– Проанализируйте одно внеаудиторное мероприятие в образовательной организации по следующей схеме:

Общие сведения

- Образовательная организация, группа и фамилия преподавателя, проводившего мероприятие;
- Форма и название мероприятия;
- Место проведения и продолжительность мероприятия;
- Образовательные, воспитательные и развивающие цели мероприятия;
- Оформление и оснащение мероприятия.

Подготовительный этап

Степень учета интересов, возрастных и индивидуальных особенностей группы при выборе формы и содержания воспитательного мероприятия;

Планирование и особенности подготовки мероприятия:

- инициаторы и организаторы мероприятия;
- место и роль педагога;
- деятельность актива и временной инициативной группы;
- характер и степень вовлечения в подготовительный процесс отдельных обучающихся и всей группы, других преподавателей и родителей.

Ход мероприятия

- Целесообразность избранных методов, приемов и средств воспитания, степень и эффективность их использования в раскрытии содержания мероприятия, в воздействии на сознание и эмоциональный настрой, в обеспечении и повышении их активности в ходе всего мероприятия;
- Идеиная насыщенность, ценностно-ориентационная и практическая направленность воспитательного мероприятия;
- Степень реализации принципов воспитания, целей и задач мероприятия;
- Наиболее эффективные моменты и причины неудач;
- Впечатления и общее мнение студентов о мероприятии.

Психолого-педагогические выводы

- Идеино-воспитательная ценность проведенного мероприятия, его значение в развитии группового коллектива и отдельных обучающихся;
- Методические ошибки и недостатки, обнаруженные в ходе подготовки и проведении мероприятия, пути их устранения;

- Выводы и предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения внеаудиторных мероприятий, дальнейшей воспитательной работы с данной группой, работе педагога над собой.

5. Критерии оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

2. **Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

8. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

4. **Пример оценочного средства:** отчет по практике.

5. **Критерии оценивания:**

Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Зачтено	<p>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики.</p> <p>2. Структурированность и полнота собранного материала.</p> <p>3. Своевременность сдачи отчета.</p> <p>4. Оценка руководителя с места прохождения практики.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Не зачтено		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.</p>

Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время за-	0-75

	щиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	
--	---	--

Если магистрант набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».
Если магистрант набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Образец титульного листа и схема отчета по учебной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ОТЧЕТ

по учебной практике: ознакомительной практике

Выполнил (а): студент (ка) ____ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____
« ____ » _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Институт, курс;
3. Задачи, решаемые в ходе практики;
4. Достигнутая степень решения задач;
5. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
6. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
7. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика: педагогическая практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательный инжиниринг

Форма обучения заочная

Барнаул 2023

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения. УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой информации при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного

		ного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативноправовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации). ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополни-

		тельных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационноуправленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты. ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований. ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций. ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе инклюзивные; психолого-педагогические

	инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ. ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи. ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования. ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методiku учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности. ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.

		<p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности	<p>ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом производственной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 8 недель в 3 семестре.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	<i>В общеобразовательной школе</i> Разработка планов-конспектов уроков (10) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Разработка планов-конспектов воспитательных мероприятий (2) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Проведение уроков (10).	Индивидуальное задание

	Проведение воспитательных мероприятий (2).	Индивидуальное задание
	<i>В учреждении дополнительного образования</i> Разработка планов-конспектов занятий кружка (клуба, творческого объединения и др.) (5) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Проведение занятий кружка (клуба, творческого объединения и др.) (5).	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет с оценкой

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы: отчет по практике. Схемы отчета по практике приведены в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Коджаспирова, Г. М. Общие основы педагогики : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04163-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514938>.

2. Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06487-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515005>.

3. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510663>.

б) дополнительная литература:

1. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 711 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14492-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511015>.

2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для вузов / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512534>.

3. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для вузов / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01839-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512535>.

4. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513061>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции обучающихся и консультации проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);

Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);

AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);

Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);

Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);

Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);

Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru/>);

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной.

Производственная мебель на 12 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран PROJECTA; стационарный проектор Panasonic.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Производственная мебель на 12 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная (педагогическая) практика направлена на формирование опыта практической педагогической деятельности обучающихся в качестве руководителя образовательной организации.

Производственная (педагогическая) практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства производственной практикой кафедрой социальной педагогики и педагогического образования назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя производственной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение школ и организаций дополнительного образования для прохождения обучающимися производственной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление

обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчетов. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель производственной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по производственной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в работе, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по производственной (педагогической) практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике: педагогической практике

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательный инжиниринг

Разработчик:

Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения.</p> <p>УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой информации при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.</p> <p>УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных си-</p>

		туациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативно-правовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации). ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополнительных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в	ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной

	том числе с особыми образовательными потребностями	учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты. ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований. ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций. ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе инклюзивные; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.

Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ. ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи. ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования. ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.

1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности. ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации. ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития. ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.
Проектный	ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с уче-	ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

	том современных задач воспитания и развития личности	методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения. ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс. ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.
--	--	---

2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Индивидуальные задания

3.	Итоговый	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Отчет по практике
----	----------	---	--	-------------------

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к осуществлению педагогической и учебно-методической работы в негосударственных образовательных организациях

2. **Контролируемый раздел практики:** *основной*

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

5. Пример оценочного средства

– Составьте перспективно-тематический план на период практики по учебному предмету, заполните таблицу.

Фрагмент перспективно-тематического плана на период практики по предмету

№ урока	Тема урока	Кол. часов	Тип урока	Цели урока	СРС	ТСО	Межпредметные связи	Домашнее задание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

– Разработка планов-конспектов учебных занятий.

Памятка практиканту по подготовке к уроку

1. Каждый урок должен учить думать, чувствовать, действовать.
2. Главное на уроке – работа учеников.
3. Истинный интерес к учению возникает у учеников не только во время увлекательного рассказа преподавателя, но и в результате их успешной самостоятельной деятельности.

Подготовка к уроку

1. Проанализируйте, достигнута ли цель предыдущего урока и в соответствии с этим скоординируйте цели предстоящего урока.
2. Изучите методическую литературу по теме урока.
3. Уточните цели урока, определите его структуру и основные этапы.
4. Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
5. Разработайте содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы учащимся.
6. Определите межпредметные и внутрипредметные связи при изучении данной темы.
7. Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.
8. Предусмотрите чередование различных видов работы учащихся, сложного и несложного материала, правильное соотношение между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.
9. Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
10. Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры.
11. Распределите учебное время на отдельные этапы урока в соответствии с целями и содержанием работы.
12. Подготовьте дидактический и наглядный материал к уроку, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадях, а также записей учителя на доске.
13. Оформите развернутый план-конспект урока.

Алгоритм составления плана урока

1. Формулировка темы урока, в соответствии с тематическим планом (если цель предыдущего урока не была выполнена, допускается частичное изменение темы).
2. Формулировка целей урока (обучающая, воспитательная, развивающая).
3. Выбор типа урока и его временной структуры.
4. Подбор содержания материала, рассматриваемого на уроке.
5. Выбор методов и приемов обучения на каждый этап урока.
6. Выбор средств обучения.
7. Составление домашнего задания.

Пример плана-конспекта урока

Тема урока:

Тип урока:

Цели урока:

- 1) обучающая –
- 2) воспитательная –
- 3) развивающая –

Оснащение урока: слайды, плакаты, раздаточный материал и т.д.

Межпредметные связи:

Структура урока:

I. Организационный момент (время) – проверка готовности к уроку, проверка присутствующих, замечания.

II. Повторение пройденного материала (время)

Метод:

Задания

III. Изложение нового материала (время)

Метод:

План:

1. (прием -
2. (прием -
3. (прием -

IV. Самостоятельная работа (время).

Задание

V. Закрепление нового материала (время)

Метод:
Задания
VI. Домашнее задание (время).

.....
.....
Конспект урока составляется в произвольной форме.

Основное внимание должно быть уделено разработке методики работы учителя. В конспекте урока приводятся следующие данные:

- способы деятельности учащихся на этапе актуализации их работы (устные или письменные ответы на вопросы, самостоятельная работа) и приемы работы учителя в этот период учебного занятия;
- способы формирования интереса учащихся к теме урока, приемы эмоционального настроения (создание проблемной ситуации, сообщение учащимся интересных фактов из истории науки и др.);
- формы контроля за работой учащихся, приемы самоконтроля и взаимопроверки; фамилии учащихся, знания, умения и навыки, которые предполагается проверить и оценить;
- новые понятия, подлежащие изучению, уровни и способы их усвоения (восприятия объяснения учителя, решение задач, выполнение заданий, упражнений и т.д.);
- воспитательное значение изучаемого материала;
- конкретные сведения о знаниях, которые учащиеся должны понять и запомнить, о действиях, которыми они должны овладеть;
- вид самостоятельной работы учащихся и ее содержание (решение задач, выполнение расчетов и т.д.); индивидуальные задания для сильных и слабых учащихся;
- вопросы, которые будут заданы учащимся по ходу ведения урока (информационные и проблемные);
- варианты формулировок изучаемых понятий, проблемы для сильных и слабых учащихся; «подсказки» для решения сложных проблем, приемы поощрения учащихся;
- примеры, упражнения, на основе которых будет обрабатываться умения и навыки (типовые задачи, формулировки вопросов и т.д.);
- типы, виды и содержание самостоятельных работ учащихся (фронтальные или дифференциальные, устные или письменные);
- способы обратной связи с учащимися (выборочный опрос, проверка решения задач);
- способы и приемы решения воспитательных и развивающих задач урока.

Примечание. Конспект изложения нового материала выполняется с соблюдением полей, на которые выносятся основные методические примечания: реализация воспитательных и развивающих целей, межпредметные связи, вопросы к учащимся по ходу изложения, указание на значимость информации, примеры и т.п.

Содержание урока	Методические рекомендации

– Проведите цикл учебных занятий в негосударственной образовательной организации.

6. Критерии оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и по-	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i>

	следовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к планированию и организации воспитательной работы в негосударственной образовательной организации.

2. **Контролируемый раздел практики: основной**

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

5. Пример оценочного средства

– Составьте план по воспитательной работе в негосударственной образовательной организации, заполните таблицу.

План воспитательной работы

Наименование	Форма	Цель	Дата	Ответственные

– Составьте план-конспект внеучебного мероприятия по схеме:

План-конспект внеклассного мероприятия

- 1) Группа (класс), курс, специальность (профиль).
- 2) Тема и ее обоснование.
- 3) Цели.
- 4) План проведения.
- 5) Оборудование.
- 6) Используемый материал.

Подготовительная работа, проведенная практикантом и учащимися:

- а) планирование, использованная литература;
- б) психолого-педагогические основы распределения поручений (учет индивидуальных особенностей обучающихся и конкретных педагогических целей);
- в) оборудование мероприятия (психолого-педагогическое обоснование);
- г) проверка исполнения поручений по ходу подготовки, корректировка поведения учащихся, контакт с учащимися.

Конспект внеклассного мероприятия

Содержание	Методические
------------	--------------

	рекомендации

Выводы: Трудности, достижения и т.д.

- Проведите внеаудиторные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы.

6. Критерии оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: индивидуальное задание.

1. Цель: оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к психолого-педагогической диагностике класса (студенческой группы).

2. Контролируемый раздел практики: *основной*

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

5. Пример оценочного средства

- Составьте психолого-педагогическую характеристику класса (студенческой группы), используя примерную схему анализа.

Психолого-педагогическая характеристика класса (студенческой группы) (примерная схема)

1. Общие сведения о классе (группе)

Количественный состав группы, из них – юношей и девушек. Возрастной состав членов группы. Социальный состав группы (*неполные семьи, многодетные, сироты, инвалиды*). Официальная структура группы (*староста, заместители, ответственные*). Уровень дисциплинированности (*пропуски занятий без уважительных причин, дисциплинарные взыскания*), уровень успеваемости (*среди других групп*).

2. Характеристика совместной деятельности в группе

Формы сотрудничества, которые используются в коллективе (*четкое распределение функций и их согласование, руководство и подчинение, взаимозависимость и связь, контроль и взаимопонимание, уважение, совместное переживание удач и неудач, сознание долга, ответственности, уважение к сложившимся традициям в группе и университете, стремление следовать им и др.*).

Функции в коллективе распределены неравномерно (*отношения характеризуются отсутствием поддержки, взаимопонимания усилий актива, взаимопомощи, отсутствием групповых связей, проявлением случаев ложного товарищества, нетребовательности друг к другу и др.*).

3. Структура класса (группы), внутригрупповые процессы

Лидеры. Наличие изолированных, замкнутых и необщительных студентов, пути и методы вовлечения их в жизнь коллектива. Нормы, ценности группы, наличие традиций в коллективе.

Взаимоотношения внутри коллектива (*степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах группы, формы взаимопомощи и взаимоотношений между юношами и девушками*).

4. Характер общения и взаимоотношений студентов в группе

Реакция группы на случаи нарушения дисциплины, правил проживания в общежитии (*встречают осуждение в группе, которое сопровождается обсуждением случившегося. Группа активно реагирует на случаи высококонтрастных поступков, поддерживая, одобряя и поощряя их. Поступки отдельных студентов группы не встречают общего осуждения, остаются без внимания и проходят незамеченными в группе*).

5. Преобладающие ценности группы

Преобладающие ценности группы, ценностные ориентации актива группы, неформальных лидеров. Единство ценностных ориентаций в группе.

6. Творческий потенциал и творческая активность студентов

Наличие студентов с высоким уровнем общих и специальных способностей, склонных к проявлению фантазии и нестандартному мышлению. Способность коллектива к творческому решению задач, потребность коллектива в творческой деятельности.

7. Общие выводы

Характер общего «эмоционального климата» в коллективе (*жизнерадостный, инертный, напряженно-нервозный и т.д.*). Удовлетворенность студентов жизнедеятельностью группы. Характер дисциплинированности. Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатков.

8. Постановка проблем, задач

6. Критерии оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недо-

		статки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. Процедура проведения:

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет с оценкой.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

5. Пример оценочного средства: отчет по практике.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<i>Повышенный уровень</i> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.

Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49

Образец титульного листа и схема отчета по производственной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ОТЧЕТ
по производственной практике: педагогической практике

Выполнил (а): студент (ка) ____ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____
« ____ » _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Институт, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
8. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательный инжиниринг

Форма обучения заочная

Барнаул 2023

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения. УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой

		информации при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методические материалы	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативно-правовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин

	<p>тодическое обеспечение их реализации</p>	<p>(модулей) основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации).</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополнительных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационноуправленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты.</p> <p>ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций.</p>

		ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого - педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе инклюзивные; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ. ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи. ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования. ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	<p>ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методике учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.</p> <p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.</p> <p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности	<p>ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.</p>
	ПК-3. Способен разрабатывать / изменять (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты	<p>ПК-3.1. Знает основы мониторинга образовательных продуктов; сквозные цифровые технологии, используемые в образовательном процессе; средства обучения, цифровые образовательные ресурсы, созданные и функционирующие на базе образовательной организации.</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг инновационных цифровых образовательных продуктов, используемых в образовательной организации.</p> <p>ПК-3.3. Умеет корректировать (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты.</p>

		ПК-3.4. Умеет разрабатывать инновационные цифровые образовательные продукты с использованием цифровых сквозных технологий.
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика технологическая (проектно-технологическая) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 8 недель в 4 семестре.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Разработка проекта образовательной структуры, услуги и т.п.	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита проекта	Зачет с оценкой

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по технологической (проектно-технологической) практике.

Схема отчета по практике приведена в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых в ходе проектно-предпринимательской практики результатов. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516050>.

2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксына. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516367>.

3. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518771>.

б) дополнительная литература:

1. Проектная деятельность учителя географии. Проектирование урока : учебное пособие для вузов / В. Г. Суслов [и др.] ; под редакцией В. Г. Суслова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14570-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520176>.

2. Овчинникова, К. Р. Дидактическое проектирование электронного учебника в высшей школе: теория и практика : учебное пособие / К. Р. Овчинникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08823-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513750> (дата обращения: 20.09.2023).

3. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513928>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых защита отчетов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);

Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);

AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru/>);

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Производственная аудитория для защиты отчетов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Производственная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Производственная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций для проведения опытно-экспериментальной работы, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная практика технологическая (проектно-технологическая) направлена подготовку обучающимися магистерских диссертаций.

Производственная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Руководство производственной практикой осуществляется научным руководителем магистранта, назначаемого кафедрой социальной педагогики и педагогического образования из числа преподавателей.

В задачи руководителя производственной практики (научного руководителя) входит сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики на кафедре проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и их научные руководители. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты магистрантами отчетов по производственной практике. Оценка выставляется научным руководителем по результатам защиты отчета, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время научно-исследовательской работы, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

В процессе выполнения заданий по производственной практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, где он проводит опытно-экспериментальную работу, выполнять распоряжения администрации и научного руководителя;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять научному руководителю отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике технологической (проектно-технологической) практике

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательный инжиниринг

Разработчик:

Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.</p>
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения.</p> <p>УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой информации при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативноправовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации).

		ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополнительных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационноуправленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты. ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований. ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций. ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективность	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том

	<p>эффективные психолого - педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>числе инклюзивные; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.</p>

1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

<p>Тип задачи профессиональной деятельности</p>	<p>Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p>
<p>Педагогический</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе</p>	<p>ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методiku учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.</p>

		<p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.</p> <p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности</p>	<p>ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.</p>
	<p>ПК-3. Способен разрабатывать / изменять (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты</p>	<p>ПК-3.1. Знает основы мониторинга образовательных продуктов; сквозные цифровые технологии, используемые в образовательном процессе; средства обучения, цифровые образовательные ресурсы, созданные и функционирующие на базе образовательной организации.</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг инновационных цифровых образовательных продуктов, используемых в образовательной организации.</p> <p>ПК-3.3. Умеет корректировать (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты.</p> <p>ПК-3.4. Умеет разрабатывать инновационные цифровые образовательные продукты с использованием цифровых сквозных технологий.</p>

2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	Индивидуальные задания
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-	Отчет по практике

			4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к разработке проекта негосударственной образовательной структуры или услуги.

2. **Контролируемый раздел практики:** основной.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.

5. **Пример оценочного средства:**

Разработать проект образовательной структуры или услуги с использованием ИКТ.

6. **Критерии оценки проекта**

Этап работы над проектом	Критерии, соответствующие этапам	Характеристика критерия
Подготовительный этап	Актуальность	Обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий
Планирование работы	Осведомленность	Комплексное использование имеющихся источников по данной тематике и свободное владение материалом
Исследовательская деятельность	Научность	Соотношение изученного и представленного в проекте материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими
	Самостоятельность	Выполнение всех этапов проектной деятельности самими учащимися, направляемая действиями координатора проекта без его непосредственного участия
Результаты или выводы	Значимость	Признание выполненного авторами проекта для теоретического и (или) практического применения
	Системность	Способность учащихся выделять обобщенный способ действия и применять его при решении конкретно-практических задач в рамках выполнения проектно-исследовательской работы

	Структурированность	Степень теоретического осмысления авторами проекта и наличие в нем системообразующих связей, характерных для данной предметной области, а также упорядоченность и целесообразность действий, при выполнении и оформлении проекта
	Интегративность	Связь различных источников информации и областей знаний и ее систематизация в единой концепции проектной работы
	Креативность (творчество)	Новые оригинальные идеи и пути решения, с помощью которых авторы внесли нечто новое в контекст современной действительности
Представление готового продукта	Презентабельность (публичное представление)	Формы представления результата проектной работы (доклад, презентация, постер, фильм, макет, реферат и др.), которые имеют общую цель, согласованные методы и способы деятельности, достигающие единого результата. Наглядное представление хода исследования и его результатов в результате совместного решения проблемы авторами проекта
	Коммуникативность	Способность авторов проекта четко, стилистически грамотно и в тезисно изложить этапы и результаты своей деятельности
	Апробация	Распространение результатов и продуктов проектной деятельности или рождение нового проектного замысла, связанного с результатами предыдущего проекта
Оценка процесса и результатов работы	Рефлексивность	Индивидуальное отношение авторов проектной работы к процессу проектирования и результату своей деятельности. Характеризуется ответами на основные вопросы: Что было хорошо и почему? Что не удалось и почему? Что хотелось бы осуществить в будущем?

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. Процедура проведения:

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет с оценкой.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

7. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.

4. Пример оценочного средства: отчет по практике.

5. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	<p>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики.</p> <p>2. Структурированность и полнота собранного материала.</p> <p>3. Своевременность сдачи отчета.</p> <p>4. Оценка руководителя с места прохождения практики.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Хорошо		<p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Допускается несколько недочетов.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Удовлетворительно		<p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Неудовлетворительно		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.</p>

Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный	0-75

	отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	
--	---	--

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100- балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49

Образец титульного листа и содержание отчета по производственной практике
(проектно-предпринимательской)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ОТЧЕТ

по производственной практике: технологической (проектно-технологической) практике

Выполнил (а): студент (ка) ___ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____

«_____» _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Институт, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
8. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика: преддипломная практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательный инжиниринг

Форма обучения заочная

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения. УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой

		информации при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-ме-	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативно-правовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин

	<p>тодическое обеспечение их реализации</p>	<p>(модулей) основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации).</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополнительных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационноуправленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты.</p> <p>ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций.</p>

		ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого - педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе инклюзивные; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ. ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи. ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования. ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе	<p>ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методике учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.</p> <p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.</p> <p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать / изменять (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты</p>	<p>ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.</p> <p>ПК-3.1. Знает основы мониторинга образовательных продуктов; сквозные цифровые технологии, используемые в образовательном процессе; средства обучения, цифровые образовательные ресурсы, созданные и функционирующие на базе образовательной организации.</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг инновационных цифровых образовательных продуктов, используемых в образовательной организации.</p> <p>ПК-3.3. Умеет корректировать (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты.</p>

		ПК-3.4. Умеет разрабатывать инновационные цифровые образовательные продукты с использованием цифровых сквозных технологий.
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 2 недели в 5 семестре.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Знакомство с программой практики, постановка целей и задач практики, получение индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики, ознакомление с основами техники безопасности поведения на рабочем месте.	Собеседование
Основной	Теоретический анализ, систематизация, обобщение отечественных и зарубежных научных психолого-педагогических источников по проблеме исследования. Уточнение и конкретизация методологического аппарата исследования и оглавления ВКР	Индивидуальное задание по написанию введения и оглавления ВКР
	Построение системы исходных теоретических положений и определение основных подходов к решению проблемы исследования по теме ВКР	Индивидуальное задание по написанию первой (теоретической) главы ВКР
	Определение задач, содержания и методики опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Прогнозирование положительных результатов опытно-экспериментальной работы и возможных негативных последствий, а также сроков и форм компенсации последних. Разработка критериев и методов оценки ожидаемых результатов опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Выбор экспериментальной и контрольной групп. Подготовка анкет, тестов, дидактических материалов и т.п. Реализация и корректировка экспериментальной технологии (системы, методики) по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Проведение контрольных срезов.	Индивидуальное задание по написанию второй (практической) главы ВКР

	Качественный и количественный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, их сопоставление с поставленными задачами	
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет с оценкой

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по производственной практике (преддипломной).

Схема отчета по производственной практике (преддипломной) практики приведена в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых в ходе преддипломной практики результатов. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253>.

2. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515140>.

3. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513061>.

4. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01228-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511716>.

б) дополнительная литература:

1. Партнерства в цифровом образовании 2022—2030. Материалы вебинаров, бесед и исследований Юрайт. Академии. Выпуск 5. Зимняя школа преподавателя 2022 / А. А. Сафонов [и др.] ; составители А. А. Сафонов, Э. Т. Кокая, П. А. Частова, О. И. Матыс. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-15586-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520545> (дата обращения: 20.09.2023).

2. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека : учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16772-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531682>.

3. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 107 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530927>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых защита отчетов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);

Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);

AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);

Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);

Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);

Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);

Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru/>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Производственная аудитория для защиты отчетов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Производственная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран PROJECTA; стационарный проектор Panasonic.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Производственная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций для проведения опытно-экспериментальной работы, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная практика (преддипломная) направлена на подготовку обучающихся магистерских диссертаций.

Производственная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляется научным руководителем магистранта, назначаемого кафедрой социальной педагогики и педагогического образования из числа преподавателей.

В задачи руководителя производственной практики (научного руководителя) входит сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики (преддипломной) на кафедре проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и их научные руководители. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты магистрантами отчетов по производственной практике (преддипломной). Оценка выставляется научным руководителем по результатам защиты отчета, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время преддипломной практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

В процессе выполнения заданий по преддипломной практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, где он проводит опытно-экспериментальную работу, выполнять распоряжения администрации и научного руководителя;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладеть необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять научному руководителю отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике: преддипломной практике

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательный инжиниринг

Разработчик:

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели при решении профессиональных задач.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, особенности академического и профессионального делового общения. УК-4.2. Применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.3. Владеет навыками отбора современных коммуникативных технологий и использования необходимой информации при решении конкретной профессиональной задачи. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности в профессиональном и академическом сообществе с использованием ИКТ.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет при решении профессиональных задач научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Умеет планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.2. Умеет анализировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования. ОПК-1.3. Владеет методами планирования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические и нормативноправовые, аспекты проектирования образовательных программ, особенности научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Умеет проектировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации).

		ОПК-2.3. Владеет навыками разработки научно-методического обеспечения реализации . основных и дополнительных образовательных программ, в том числе средствами информационно-коммуникационных технологий.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационноуправленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет проектировать содержание и методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает базовые национальные ценности, модели нравственного поведения на основе базовых ценностей национальной культуры, принципы, методы, способы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, методов, способов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, оценивать его результаты. ОПК-4.3. Способен планировать и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в различных видах учебной и внеучебной деятельности с использованием различных технологий обучения, воспитания и развития, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает основы построения системы оценки качества образовательной деятельности; формы, способы осуществления и инструментарий мониторинговых исследований. ОПК-5.2. Умеет разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки программ преодоления трудностей в обучении на основе анализа оценки образовательных результатов обучающегося и (или) диагностики причин конфликтных ситуаций. ОПК-5.4. Способен реализовывать разработанные программы преодоления трудностей в обучении в практической деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эф-	ОПК-6.1. Знает основы проектирования образовательных технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том

	<p>эффективные психолого - педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>числе инклюзивные; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.2. Умеет проектировать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Способен использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся в практической деятельности.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет планировать индивидуальную и коллективную траекторию взаимодействия с другими участниками образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет современными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений при решении конкретной профессиональной задачи.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности; основы педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований при проектировании конкретной педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в академическом и профессиональном сообществе.</p>

1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

<p>Тип задачи профессиональной деятельности</p>	<p>Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p>
<p>Педагогический</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы для обеспечения качества образования в современном цифровом обществе</p>	<p>ПК-1.1. Знает нормативные документы в сфере образования; теорию и методы управления образовательными системами, методiku учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.</p>

		<p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать концепцию основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей образовательной организации.</p> <p>ПК-1.3. Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития.</p> <p>ПК-1.4. Способен корректировать образовательную программу, исходя из данных мониторинга образовательных результатов.</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен проектировать систему внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с учетом современных задач воспитания и развития личности</p>	<p>ПК-2.1. Знает законы развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать результаты внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками проектирования системы внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с использованием сквозных цифровых технологий.</p>
	<p>ПК-3. Способен разрабатывать / изменять (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты</p>	<p>ПК-3.1. Знает основы мониторинга образовательных продуктов; сквозные цифровые технологии, используемые в образовательном процессе; средства обучения, цифровые образовательные ресурсы, созданные и функционирующие на базе образовательной организации.</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг инновационных цифровых образовательных продуктов, используемых в образовательной организации.</p> <p>ПК-3.3. Умеет корректировать (в целях улучшения) инновационные цифровые образовательные продукты.</p> <p>ПК-3.4. Умеет разрабатывать инновационные цифровые образовательные продукты с использованием цифровых сквозных технологий.</p>

3. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	Индивидуальные задания
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-	Отчет по практике

			4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. Цель: оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к определению противоречия, проблемы, цели, объекта, предмета, задачи, гипотезы, методологии, методов, этапов исследования, структуры выпускной квалификационной работы, названий глав и параграфов.

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.

5. Пример оценочного средства:

Студент предоставляет введение и оглавление ВКР:

Введение

Актуальность исследования связана с тем, что в настоящее время мир требует от людей проявления доброты, гуманности, внимания, ответственности и не терпит зла, насилия, лжи, обмана, жестокости.

Разноуровневые социально-экономические условия жизни людей, отсутствие соответствующих знаний и умений жить в этих условиях приводят наше общество к серьезным трудностям и внутренним конфликтам.

Особенно трудно подрастающему поколению. Неизмеримое количество внутренних и внешних факторов воздействуют на ребенка. Далеко не все дети могут контролировать свои действия. Столкновение ребенка с миром других детей, а также миром взрослых и разнообразными явлениями жизни далеко не всегда происходит у него бессимптомно. Часто при этом у него происходит перестройка многих представлений, установок, изменение желаний и привычек, недоверие к другим.

На смену одним чувствам приходят другие, которые могут носить и патологический характер. У ребенка формируются внутренние взгляды, враждебные по отношению к другим. Такой ребенок считает агрессивное поведение нормальным, не имея в своем поведенческом «запасе» другого, положительного опыта. Исходя из сказанного следует, что очень важно предупредить формирование агрессивного поведения. И чем раньше это начать, тем меньше опасность распространения жестокости и насилия.

Степень изученности проблемы: при написании выпускной квалификационной работы мы опирались на труды следующих ученых: Е.М. Гаспарова, С.Н. Ениколопов, А.Д. Кошелева, Н.Д. Левитов, В.Е. Каган, Т.Г. Румянцева, И.А. Фурманов, В.А. Татенко, Г.М. Титаренко, Ю.Б. Можгинский и др.

Разработанность исследуемой проблемы: изучение вопроса агрессивного поведения подростков стало популярным направлением исследовательской деятельности педагогов и психологов. В зарубежной психологии выполнено большое количество исследований, направленных на изучение агрессии, ее происхождения, механизмов и той роли, которую она играет в жизни человека. Однако отечественные работы в этой области немногочисленны. В них, главным образом, намечаются подходы к изучению некоторых отдельных аспектов агрессии. В то же время почти отсутствуют экспериментальные исследования процесса формирования агрессивного поведения у детей подросткового возраста.

Анализ большого числа работ отечественных и зарубежных авторов свидетельствует о том, насколько сложна и многоаспектна эта проблема, и насколько различны взгляды на понятие агрессии, ее механизмы и возможные причины в подростковом возрасте.

Теоретические и практический аспекты исследования агрессивного поведения подростков вызывает **противоречие** между необходимостью раннего выявления данного поведения и недостаточной разработанностью мер его профилактики на практике.

В результате оценки актуальности темы исследования и ее теоретической разработанности была выделена **проблема** поиска путей профилактики агрессивного поведения подростков.

Цель исследования – разработать программу социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков

Объект исследования – социально-педагогическая деятельность.

Предмет исследования – социально-педагогическая профилактика агрессивного поведения подростков.

Гипотеза исследования: социально-педагогическая профилактика агрессивного поведения подростков будет эффективна, если:

- своевременно выявляются признаки агрессивного поведения подростков;
- разрабатывается и реализуется программа профилактики по снижению уровня агрессивного поведения подростков;
- разработаны практические рекомендации специалистам, студентам, изучающим социально-педагогическую деятельность с агрессивными подростками.

Для достижения поставленной цели требуется решение следующих **задач**:

1. Изучить сущность агрессивного поведения подростков.
2. Выявить содержание социально-педагогической профилактики агрессивного поведения несовершеннолетних.
3. Проанализировать результаты социально-педагогической работы с подростками агрессивного поведения, разработать рекомендации.

Теоретико-методологическую основу исследования составили:

- компетентностный подход в образовании (О.В. Акулова, В.А. Адольф, В.А. Бодров, И.С. Батракова, Г.А. Бордовский, Е.В. Баранова, А.К. Маркова, Н.Ф. Радионова, Н.Н. Суртаева, А.П. Тряпицына, З.И. Колычева, Н.В. Чекалева и др.);
- системно-деятельностный подход к проектированию и программированию (Г.П. Щедровицкий, В.С. Лазарев, М. Поташник, М. Шилова, И.А. Маврина, Г.П. Иванова, Е.Н. Белова);
- основные теории возникновения агрессии и агрессивного поведения (К. Лоренц, Т. Томпсон, Р. Ардри, Дж.П. Скотт, З. Фрейд, В. Макдаугалл, Дж. Доллард, Л. Дуб, Н. Миллер, Р. Сире, Э. Фромм, С. Розенцвейг, Н.Д. Левитов, Л. Берковитц и А. Бандура, Д. Зильман и др.);
- исследования отечественных и зарубежных ученых, в которых теоретически обоснованы проблемы агрессивного поведения несовершеннолетних, разработаны модели и технологии работы с агрессивными подростками (Е.М. Гаспарова, С.Н. Ениколопов, А.Д. Кошелева, Н.Д. Левитов, В.Е. Каган, Т.Г. Румянцев, И.А. Фурманов и др.).

Методы исследования:

- теоретические: анализ научно-педагогической литературы по теме исследования и др.;
- эмпирические: контент-анализ, метод наблюдения, методика диагностики самооценки психических состояний (Г.Ю. Айзенк), опросник на выявление агрессивного поведения (Л.Г. Почебут), тест описания поведения К. Томаса и др.

Организация и этапы исследования: исследование проблемы социально-педагогической деятельности с подростками с агрессивным поведением, проходило в 3 этапа:

подготовительный этап: поиск литературы по теме исследования; разработка программы по работе с подростками с агрессивным поведением;

основной этап: выявление подростков с агрессивным поведением; диагностика детей; реализация социально-педагогической программы «Сияние»;

аналитический этап: анализ диагностических данных; разработка рекомендаций для школы, родителей.

Научная новизна и теоретическая значимость исследования заключается в разработке альтернативной программы профилактики агрессивного поведения подростков с позиции социально-педагогического подхода и выявлении критериев ее эффективности.

Практическая значимость исследования состоит в том, что на основе анализа программы социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков разработаны практические рекомендации специалистам, студентам, изучающим социально-педагогическую профилактику агрессивного поведения.

Достоверность и обоснованность результатов исследования обеспечены применением комплекса взаимодополняющих теоретических и эмпирических методов, адекватных предмету, цели, задачам, логике исследования, использованием математических методов обработки экспериментальных данных.

Апробация и внедрение результатов исследования: основные положения и результаты, полученные в ходе исследования были представлены на X Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых, магистрантов, студентов с Международным участием «Актуальные вопросы педагогики и психологии образования» в АлтГПУ.

База исследования: Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Солнышко». В исследовании приняли участие подростки от 11 до 15 лет.

Структура работы: работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и приложений.

Во введении обоснована актуальность темы, определены объект и предмет исследования, поставлены цель и задачи, сформулированы проблемы и гипотеза исследования, дана характеристика структуры работы.

В первой главе «Теоретические основы исследования социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков» рассмотрены особенности подросткового периода, причины возникновения агрессивного поведения подростков, а также изучено состояние данной проблемы в теории.

Во второй главе «Эмпирическое изучение агрессивного поведения подростков» рассмотрена организация и методика исследования социально-педагогической работы с подростками с агрессивным поведением, проанализированы результаты исследования, разработана программа по социально-педагогической профилактике агрессивного поведения несовершеннолетних.

В заключении сделаны выводы, подведены итоги работы.

В приложениях приведены материалы эмпирического исследования.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	.....
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ АГРЕССИВНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОДРОСТКОВ.....	.....
1.1. Особенности подросткового возраста.....	.....
1.2. Понятия, формы и причины агрессивного поведения.....	.....
Выводы по главе 1.....	.....
ГЛАВА 2. ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ АГРЕССИВНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОДРОСТКОВ.....	.....
2.1. База и программа эмпирического исследования.....	.....
2.2. Диагностика агрессивного поведения подростков.....	.....
2.3. Программа социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков.....	.....
2.4. Проверка эффективности программы социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков.....	.....
Выводы по главе 2.....	.....
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	.....
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	.....
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	.....

6. Критерии оценивания

Компонент методологического аппарата ВКР	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Обоснование актуальности	Обоснование актуальности исследования не проведено	Обоснование актуальности исследования проведено недостаточно обоснованно	Обоснование актуальности исследования проведено в целом обоснованно	Обоснование актуальности исследования проведено обоснованно
Формулировка противоречия	Противоречие не сформулировано	Противоречие сформулировано	Противоречие сформулировано	Противоречие сформулировано

исследования		недостаточно логично	в целом логично	логично
Формулировка проблемы исследования	Проблема не сформулирована	Проблема сформулирована недостаточно логично	Проблема сформулирована в целом логично	Проблема сформулирована логично
Формулировка цели исследования	Цель не сформулирована	Цель сформулирована недостаточно логично	Цель сформулирована в целом логично	Цель сформулирована логично
Определение объекта исследования	Объект не определен	Объект определен недостаточно логично	Объект определен в целом логично	Объект определен логично
Определение предмета исследования	Предмет не определен	Предмет определен недостаточно логично	Предмет определен в целом логично	Предмет определен логично
Постановка задач исследования	Задачи не поставлены	Задачи поставлены недостаточно логично	Задачи поставлены в целом логично	Задачи поставлены логично
Формулировка гипотезы исследования	Гипотеза не сформулирована	Гипотеза сформулирована недостаточно логично	Гипотеза сформулирована в целом логично	Гипотеза сформулирована логично
Определение методологической основы исследования	Методологическая основа не определена	Методологическая основа определена недостаточно логично	Методологическая основа определена в целом логично	Методологическая основа определена логично
Выбор методов исследования	Методы исследования не выбраны	Методы исследования выбраны недостаточно логично	Методы исследования выбраны в целом логично	Методы исследования выбраны логично
Проектирование этапов исследования	Проектирование этапов исследования не проведено	Проектирование этапов исследования проведено недостаточно логично	Проектирование этапов исследования проведено в целом логично	Проектирование этапов исследования проведено логично
Структурирование ВКР	Структурирование ВКР не проведено	Структурирование ВКР проведено недостаточно логично	Структурирование ВКР проведено в целом логично	Структурирование ВКР проведено логично

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачёт с оценкой
- 2. Процедура проведения:** студент защищает отчет по практике.
- 3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3
- 4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4.
- 5. Пример оценочного средства:** отчет по практике.
- 6. Критерии оценивания**

Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	<p>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики.</p> <p>2. Структурированность и полнота собранного материала.</p> <p>3. Своевременность сдачи отчета.</p> <p>4. Оценка руководителя с места прохождения практики.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Хорошо		<p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Допускается несколько недочетов.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Удовлетворительно		<p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Не удовлетворительно		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.</p>

Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв	0-75

	руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	
--	---	--

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100- балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49

Образец титульного листа и схема отчета по производственной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ОТЧЕТ
по производственной практике: преддипломной практики

Выполнил (а): студент (ка) ___ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____

« _____ » _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Институт, курс;
3. Задачи, решаемые в ходе практики;
4. Достигнутая степень решения задач;
5. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
6. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме магистерской диссертации или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования;
7. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
8. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.